

仕 様 書

1 業務名 返信用封筒（料金受取人払）の印刷

2 業務内容

・印刷部数 3,000部

- ・規格等 ①封筒の規格は 長3：85g/m²（定型郵便用：120mm×235mm）とする。
②古紙パルプ配合率40%以上であることとし、使用する色は1色（黒）とする。
③印刷内容は別添封筒見本（写）の内容とする。

但し、バーコード、承認番号及び有効期間の日付については、日本郵便株式会社の承認内容のとおりとし、落札者において、印刷前に同社に印刷見本を3枚提出し、確認を受けること。

（※封筒に印刷するカスタマバーコード等承認内容は落札者に提供する）

・その他 文字校正は1回実施する。

3 納品期限 契約締結後2週間以内を予定しています

4 納品場所 三重県雇用経済部雇用対策課（津市広明町13番地 三重県庁8階）

5 著作権等 この業務にかかる成果品の著作権は三重県に帰属するものとする。

6 見積提出期限 ~~令和2年5月27日(水)~~ → 5/26(火)まで

7 その他事項

・見積金額は封筒代、版下、印刷のすべての金額とし、消費税を含むかどうかを明記すること。

・問い合わせ先

〒514-8570

津市広明町13番地

三重県雇用経済部雇用対策課

働き方改革・勤労福祉班 田中

電話：059-224-2454

FAX：059-224-2455