印刷物仕様書 1

担当部署	県土整備部住宅政策課	担当者	湊川	TEL	059－224－2703
印刷物の名称	長形3号 カラー封筒 シール付			数量	750 部
種別	複写ワンセット帳票 ・ 単式帳票 ・ 複写帳票 ・ (封筒) ・ その他（ ）				
仕上がりサイズ	帳票類 ： Ａ ・ Ｂ 判 縦型 ・ 横型 その他（横 mm× 縦 mm）				
	封 筒 ： 長形 3号 カラークラフト（ウグイス色） シール付（耳だし）				

	項目	数量	項目	数量	特記事項
デザイン依頼					
レイアウト調整	封筒表：文字等	1			・封筒の見本を提示しますので、それをもとにデザイン、レイアウト調整すること。

原稿内訳	原稿種類	デジタル原稿 種類・ファイル形式・規格 等	数量	アナログ原稿 種類・規格 等	数量
	文字原稿	Microsoft Wordファイル（別紙2）	1 ﾌｧｲﾙ	（1ページあたりの字数×ページ数）	字
	罫表原稿	A4相当 B5～A5相当 B6以下	点	A4相当 B5～A5相当 B6以下	点
	表組原稿	A4 B5・A5 B6以下	ﾍﾟｰｼﾞ	A4 B5・A5 B6以下	ﾍﾟｰｼﾞ
	図版原稿		点		点
	完全原稿				
	表紙	有 ・ (無)			
	特記事項				

刷版	CTP版又はPS版（どちらでも可）・ マスターペーパー ・ その他（ ）
印刷	オフセット ・ オンデマンド ・ その他（ ）

ページ数・校正・印刷色・用紙

冊子（紙面）の構成		印刷色		文字校正		色校正			用紙			
		色数	印刷色	回数	部数／回	種類	回数	部数／回	品種・銘柄	規格・連量 又は 坪量 規格	連量	坪量
表紙1・4（表）		色		回	部		回	部		判	kg	g／㎡
表紙2・3（裏）		色		回	部		回	部				
1枚目	表	2 色	赤、墨	1 回	1 部	デジタル色校正	1 回	1 部	カラークラフト（ウグイス色）	判	kg	g／㎡
	裏	色		回	部		回	部				
2枚目	表	色		回	部		回	部		判	kg	g／㎡
	裏	色		回	部		回	部				
3枚目	表	色		回	部		回	部		判	kg	g／㎡
	裏	色		回	部		回	部				

特記事項

・「その他特記事項」欄に記載のとおり 印刷にかかる判断基準・配慮事項は国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」に準じていますので、当該判断事項に適合する紙、インキ類及び加工資材を使用すること。
・色指定等に関しては、三重県ホームページ内「印刷物・名刺・封筒のユニバーサルデザイン（http://www.pref.mie.lg.jp/UD/HP/20776012411.htm）」にかかる配慮を行うこと。
・古紙パルプ配合率40%以上であること。また、紙の原料にバージンパルプが使用される場合にあっては、その原料の原木は、伐採に当たって、原木の生産された国又は地域における森林に関する法令に照らして手続が適切になされたものであること。ただし、間伐材により製造されたバージンパルプ及び合板・製材工場から発生する端材、林地残材・小径木等の再生資源により製造されたバージンパルプには適用しない。
・1回目の文字校正時に色校正を行う。
・封筒の貼り合わせの方法については、センター貼りによることとする。

製本・加工

製本	複写ワンセット帳票（ 枚複写）・ 単式帳票（ 枚綴り）・ 複写帳票（ 枚複写 組）・ 封筒 ・ その他（ ）
加工	
特記事項	

納品

納品日	令和5年6月30日（金）15時まで		
納品場所	三重県県土整備部住宅政策課	分納 ： あり ヵ所 ・ なし	送料 ： 含む ・ 含まない
電子媒体制作	不要 PDF HTML その他（ ） 使用目的 ：		
包装・梱包	不要 要 部単位 包装（クラフト紙） 梱包（ダンボール） その他（ ）		
特記事項	100部ずつ仕切りをつけてください。		

著作権等・所有権

1 本契約に基づく成果物の所有権は、三重県へ成果物の引渡しが完了したときに三重県に移転するものとする。
2 本契約に基づく成果物の著作権(著作権法第27条及び第28条に規定する権利を含む)は、成果物の引渡しをもって三重県に譲渡されるものとする。また、著作者は成果物に係る著作者人格権を、将来にわたって行使しないものとする。

暴力団等の排除

1 受注者は、業務の履行にあたって暴力団、暴力団関係者又は暴力団関係法人等（以下暴力団等という。）による不当介入を受けたときは、次の義務を負うものとする。
ア 断固として不当介入を拒否すること。
イ 警察に通報するとともに捜査上必要な協力をすること。
ウ 委託者に報告すること。
エ 業務の履行において、暴力団等による不当介入を受けたことにより工程、納期等に遅れが生じる等の被害が生じるおそれがある場合は、発注者と協議を行うこと。
2 受注者が上記のイ又はウの義務を怠ったときは、三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除要綱第7条の規定により三重県物件関係落札資格停止要綱に基づく落札資格停止等の措置を講じる。

その他特記事項

本調達にかかる印刷については、「みえ・グリーン購入基本方針」に基づく「令和5年度環境物品等の調達方針 3 役務 印刷」の判断基準を満たすこと。（同調達方針では、印刷にかかる「判断基準及び配慮事項」は“国基準等を準用”しているので、具体的には「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（グリーン購入法）」第6条の規定により定める「環境物品等の調達の推進に関する基本方針（令和5年2月） 3．文具類及び22－2印刷」の「判断の基準」を満たすこと。）
参考：「みえ・グリーン購入基本方針」「環境物品等の調達方針」
三重県ホームページ http://www.pref.mie.lg.jp/GYOUKAKU/HP/84547044152.htm
「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」
グリーン購入法．net http://www.env.go.jp/policy/hozen/green/g-law/kihonhoushin.html

印刷物仕様書 2

担当部署	県土整備部住宅政策課	担当者	湊川	TEL	059－224－2703
印刷物の名称	長形3号 カラー封筒 シール付			数量	1,100 部
種別	複写ワンセット帳票 ・ 単式帳票 ・ 複写帳票 ・ 封筒（丸囲み） ・ その他（ ）				
仕上がりサイズ	帳票類 ： A ・ B 判 縦型 ・ 横型 その他（横 mm× 縦 mm）				
	封 筒 ： 長形 3号 カラークラフト（さくら色） シール付（耳だし）				

デザイン依頼	項目	数量	項目	数量	特記事項

レイアウト調整	項目	数量	項目	数量	特記事項
	封筒表：文字等	1			・封筒の見本を提示しますので、それをもとにデザイン、レイアウト調整すること。

原稿内訳	原稿種類	デジタル原稿 種類・ファイル形式・規格 等	数量	アナログ原稿 種類・規格 等	数量
	文字原稿	Microsoft Wordファイル（別紙3）	1 ファイル	（1ページあたりの字数×ページ数）	字
	罫表原稿	A4相当 B5～A5相当 B6以下	点	A4相当 B5～A5相当 B6以下	点
	表組原稿	A4 B5・A5 B6以下	ページ	A4 B5・A5 B6以下	ページ
	図版原稿		点		点
	完全原稿				
	表紙	有 ・ 無（丸囲み）			
	特記事項				

20140401

刷版	CTP版又はPS版（どちらでも可）・ マスターペーパー ・ その他（ ）
印刷	オフセット ・ オンデマンド ・ その他（ ）

ページ数・校正・印刷色・用紙

冊子（紙面）の構成		印刷色		文字校正		色校正			用紙			
		色数	印刷色	回数	部数／回	種類	回数	部数／回	品種・銘柄	規格・連量 又は 坪量 規格	連量	坪量
表紙1・4（表）		色		回	部		回	部		判	kg	g／㎡
表紙2・3（裏）		色		回	部		回	部				
1枚目	表	2 色	赤、墨	1 回	1 部	デジタル色校正	1 回	1 部	カラークラフト（さくら色）	判	kg	g／㎡
	裏	色		回	部		回	部				
2枚目	表	色		回	部		回	部		判	kg	g／㎡
	裏	色		回	部		回	部				
3枚目	表	色		回	部		回	部		判	kg	g／㎡
	裏	色		回	部		回	部				

特記事項

・「その他特記事項」欄に記載のとおり 印刷にかかる判断基準・配慮事項は国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」に準じていますので、当該判断事項に適合する紙、インキ類及び加工資材を使用すること。
・色指定等に関しては、三重県ホームページ内「印刷物・名刺・封筒のユニバーサルデザイン（http://www.pref.mie.lg.jp/UD/HP/20776012411.htm）」にかかる配慮を行うこと。
・古紙パルプ配合率40%以上であること。また、紙の原料にバージンパルプが使用される場合にあっては、その原料の原木は、伐採に当たって、原木の生産された国又は地域における森林に関する法令に照らして手続が適切になされたものであること。ただし、間伐材により製造されたバージンパルプ及び合板・製材工場から発生する端材、林地残材・小径木等の再生資源により製造されたバージンパルプには適用しない。
・1回目の文字校正時に色校正を行う。
・封筒の貼り合わせの方法については、センター貼りによることとする。

製本・加工

製本	複写ワンセット帳票（ 枚複写）・ 単式帳票（ 枚綴り）・ 複写帳票（ 枚複写 組）・ 封筒 ・ その他（ ）
加工	
特記事項	

納品

納品日	令和5年6月30日（金）15時まで		
納品場所	三重県県土整備部住宅政策課	分納 ： あり ヵ所 ・ なし	送料 ： 含む ・ 含まない
電子媒体制作	不要 PDF HTML その他（ ） 使用目的 ：		
包装・梱包	不要 要 部単位 包装（クラフト紙） 梱包（ダンボール） その他（ ）		
特記事項	100部ずつ仕切りをつけてください。		

著作権等・所有権

1 本契約に基づく成果物の所有権は、三重県へ成果物の引渡しが完了したときに三重県に移転するものとする。
2 本契約に基づく成果物の著作権(著作権法第27条及び第28条に規定する権利を含む)は、成果物の引渡しをもって三重県に譲渡されるものとする。また、著作者は成果物に係る著作者人格権を、将来にわたって行使しないものとする。

暴力団等の排除

1 受注者は、業務の履行にあたって暴力団、暴力団関係者又は暴力団関係法人等（以下暴力団等という。）による不当介入を受けたときは、次の義務を負うものとする。
ア 断固として不当介入を拒否すること。
イ 警察に通報するとともに捜査上必要な協力をすること。
ウ 委託者に報告すること。
エ 業務の履行において、暴力団等による不当介入を受けたことにより工程、納期等に遅れが生じる等の被害が生じるおそれがある場合は、発注者と協議を行うこと。

2 受注者が上記のイ又はウの義務を怠ったときは、三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除要綱第7条の規定により三重県物件関係落札資格停止要綱に基づく落札資格停止等の措置を講じる。

その他特記事項

本調達にかかる印刷については、「みえ･グリーン購入基本方針」に基づく「令和5年度環境物品等の調達方針 3 役務 印刷」の判断基準を満たすこと。（同調達方針では、印刷にかかる「判断基準及び配慮事項」は“国基準等を準用”しているので、具体的には「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（グリーン購入法）」第6条の規定により定める「環境物品等の調達の推進に関する基本方針（令和5年2月） 3. 文具類及び22－2印刷」の「判断の基準」を満たすこと。）
参考：「みえ･グリーン購入基本方針」「環境物品等の調達方針」
三重県ホームページ http://www.pref.mie.lg.jp/GYOUKAKU/HP/84547044152.htm
「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」
グリーン購入法．net http://www.env.go.jp/policy/hozen/green/g-law/kihonhoushin.html

印刷物仕様書 3

担当部署	県土整備部住宅政策課	担当者	湊川	TEL	059－224－2703
印刷物の名称	長形3号 カラー封筒 シール付			数量	500 部
種別	複写ワンセット帳票 ・ 単式帳票 ・ 複写帳票 ・ 封筒（丸囲み） ・ その他（ ）				
仕上がりサイズ	帳票類 ： Ａ ・ Ｂ 判 縦型 ・ 横型 その他（横 mm× 縦 mm）				
	封 筒 ： 長形 3号 カラークラフト（空色） シール付（耳だし）				

デザイン依頼	項目	数量	項目	数量	特記事項

レイアウト調整	項目	数量	項目	数量	特記事項
	封筒表：文字等	1			・封筒の見本を提示しますので、それをもとにデザイン、レイアウト調整すること。

原稿内訳	デジタル原稿 種類・ファイル形式・規格 等	数量	アナログ原稿 種類・規格 等	数量
文字原稿	Microsoft Wordファイル(別紙4)	1 ファイル	(1ページあたりの字数×ページ数)	字
罫表原稿	A4相当 B5～A5相当 B6以下	点	A4相当 B5～A5相当 B6以下	点
表組原稿	A4 B5・A5 B6以下	ページ	A4 B5・A5 B6以下	ページ
図版原稿		点		点
完全原稿				
表紙	有 ・ 無（丸囲み）			
特記事項				

刷版	CTP版又はPS版（どちらでも可）・ マスターペーパー ・ その他（ ）
印刷	オフセット ・ オンデマンド ・ その他（ ）

ページ数・校正・印刷色・用紙

冊子（紙面）の構成		印刷色		文字校正		色校正			用紙			
		色数	印刷色	回数	部数／回	種類	回数	部数／回	品種・銘柄	規格・連量 又は 坪量 規格	連量	坪量
表紙1・4（表）		色		回	部		回	部		判	kg	g／㎡
表紙2・3（裏）		色		回	部		回	部				
1枚目	表	2 色	赤、墨	1 回	1 部	デジタル色校正	1 回	1 部	カラークラフト（空色）	判	kg	g／㎡
	裏	色		回	部		回	部				
2枚目	表	色		回	部		回	部		判	kg	g／㎡
	裏	色		回	部		回	部				
3枚目	表	色		回	部		回	部		判	kg	g／㎡
	裏	色		回	部		回	部				

特記事項

・「その他特記事項」欄に記載のとおり 印刷にかかる判断基準・配慮事項は国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」に準じていますので、当該判断事項に適合する紙、インキ類及び加工資材を使用すること。
・色指定等に関しては、三重県ホームページ内「印刷物・名刺・封筒のユニバーサルデザイン（http://www.pref.mie.lg.jp/UD/HP/20776012411.htm）」にかかる配慮を行うこと。
・古紙パルプ配合率40%以上であること。また、紙の原料にバージンパルプが使用される場合にあっては、その原料の原木は、伐採に当たって、原木の生産された国又は地域における森林に関する法令に照らして手続が適切になされたものであること。ただし、間伐材により製造されたバージンパルプ及び合板・製材工場から発生する端材、林地残材・小径木等の再生資源により製造されたバージンパルプには適用しない。
・1回目の文字校正時に色校正を行う。
・封筒の貼り合わせの方法については、センター貼りによることとする。

製本・加工

製本	複写ワンセット帳票（ 枚複写）・ 単式帳票（ 枚綴り）・ 複写帳票（ 枚複写 組）・ 封筒 ・ その他（ ）
加工	
特記事項	

納品

納品日	令和5年6月30日（金）15時まで		
納品場所	三重県県土整備部住宅政策課	分納 ： あり ヵ所 ・ なし	送料 ： 含む ・ 含まない
電子媒体制作	不要 PDF HTML その他（ ） 使用目的 ：		
包装・梱包	不要 要 部単位 包装（クラフト紙） 梱包（ダンボール） その他（ ）		
特記事項	100部ずつ仕切りをつけてください。		

著作権等・所有権

1 本契約に基づく成果物の所有権は、三重県へ成果物の引渡しが完了したときに三重県に移転するものとする。
2 本契約に基づく成果物の著作権(著作権法第27条及び第28条に規定する権利を含む)は、成果物の引渡しをもって三重県に譲渡されるものとする。また、著作者は成果物に係る著作者人格権を、将来にわたって行使しないものとする。

暴力団等の排除

1 受注者は、業務の履行にあたって暴力団、暴力団関係者又は暴力団関係法人等（以下暴力団等という。）による不当介入を受けたときは、次の義務を負うものとする。
ア 断固として不当介入を拒否すること。
イ 警察に通報するとともに捜査上必要な協力をすること。
ウ 委託者に報告すること。
エ 業務の履行において、暴力団等による不当介入を受けたことにより工程、納期等に遅れが生じる等の被害が生じるおそれがある場合は、発注者と協議を行うこと。

2 受注者が上記のイ又はウの義務を怠ったときは、三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除要綱第7条の規定により三重県物件関係落札資格停止要綱に基づく落札資格停止等の措置を講じる。

その他特記事項

本調達にかかる印刷については、「みえ･グリーン購入基本方針」に基づく「令和5年度環境物品等の調達方針 3 役務 印刷」の判断基準を満たすこと。（同調達方針では、印刷にかかる「判断基準及び配慮事項」は“国基準等を準用”しているので、具体的には「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（グリーン購入法）」第6条の規定により定める「環境物品等の調達の推進に関する基本方針（令和5年2月） 3．文具類及び22－2印刷」の「判断の基準」を満たすこと。）
参考：「みえ･グリーン購入基本方針」「環境物品等の調達方針」
三重県ホームページ http://www.pref.mie.lg.jp/GYOUKAKU/HP/84547044152.htm
「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」
グリーン購入法．net http://www.env.go.jp/policy/hozen/green/g-law/kihonhoushin.html