		印刷物仕様	書 1	(冊子類)										
担当部署		県土整備部 建築開発課	担当	i者 藤島 薫子 TEL 059-2	224-2708									
	刑 初 物 名 称	人権啓発パンフレット「宅地建物取引と人権」		数量 10	00 部									
仕上がりサイズ		A 判 縦型	16 ペー	-ジ(表紙1・2・3・4を含む)										
デザイン 依 頼		項 目 数量 項	目	数 量 特 記 事 項										
レイアウト 調 整		項 目 数量 項	目	数 量 特 記 事 項										
版下作成		□難度が低い編集作業(図表等すべて組込み済み、レイアウト済みのデータがある場合) □難度が高い編集作業(図表等の組込み、レイアウト済みのデータがない場合) ☑完全原稿(受注者による調整を必要としない場合)												
	原稿 種類	デジタル原稿 種類・ファイル形式・規格 等	数量	アナログ原稿 種類・規格 等	数 量									
	文字原稿	本文		「性級・処化」・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	字 平									
		□Word □Excel □その他()												
原稿	事表 原稿	□A4相当 □B5~A5相当 □B6以下	点	i □A4相当 □B5~A5相当 □B6以下	点									
		□Word □Excel □その他()												
	表組原稿	□A4 □B5·A5 □B6以下		□A4 □B5·A5 □B6以下	%− ÿ									
		□Word □Excel □その他()												
	図版原稿		点	[点									
		□Word □Excel □その他()												
内	写真原稿	ロカラー	点	カラー: □A3~B4相当 □A4~B5相当 □A5~B6相当 □A6相当以下	点									
		ロモノクロ 		【 モノクロ: □A3~B4相当 □A4~B5相当 □A5~B6相当 □A6相当以下	点									
		□JPEG形式 □GIF形式 □その他()												
訳	完全原稿	EPSデータ、PDFデータ 		パンフレット1部 										
				-										
	特記事項	※原稿内訳に記載する罫表原稿、表組原稿、図版	原稿、写	真原稿は本文に含まれている内訳となります。										

刷版	☑CTP版又はPS版(どちらでも可) □マスターペーパー □その他()														
印刷				V	☑オフセット □オンデマンド □その他 ()										
ページ数・校正・印刷色・用紙	冊子の構成		印	刷色		校正	色材		正	用紙					
			色数	印刷色	回数	部数 / 回	種 類	回数	部数 / 回	品種•銘柄	規格	▶ 連量	又は	坪量	
	表紙1・4(表表紙)		4 色	フルカラー		部	カラープリンター	1 回	1 部		A 1/4	44.5		g	
	表紙2・3 (裏表紙)			4 色	フルカラー	回	部	カラープリンター	1 回	1 部	マットコート紙	A #!	44.5	kg	m ²
	本文	両面	12	4 色	フルカラー	回	部	カラープリンター	1 回	1 部	マットコート紙	A #!	44.5	kg	g /m³
		片面	ペジ	色		□	部		回	部		半!		kg	g /m²
	本文: 展開サ	両面	ペジ	色		□	部		回	部		半!		kg	g /m²
	イズ())	片面	ペジ ペジ	色		回	部			部		半		kg	g /m²
	 見返し紙		□有	※詳細「見	返し印刷	削」参照					判		kg	g /m²	
	合紙			口有	※詳細「合	紙印刷.	参照	□無				判		kg	g /m²
	背文字印刷		削	□有	印刷色:() [コ無				•	<u>'</u>	
	見返し印刷														
	合紙印刷		印刷色:() /印刷箇所:(口片面 枚 口両面 枚) 口無(枚)												
	原稿入稿予定日			契約後協議による											
	特記 事項 「その他特記事項」欄に記載のとおり 印刷にかかる判断基準・配慮事項は国の「環境物品等の調達の推進 る基本方針」に準じていますので、当該判断事項に適合する紙、インキ類及び加工資材を使用すること。作成で 刷物の印刷用紙において当該「判断の基準」を満たす製品を納入することが困難な場合は代替品を認める。														
製本	製本	┢	 □無線綴U	•	□あじろ綴	じ		<u> </u>]平綴	ľ	□その他()
	加工		□片袖折り(用紙サイズ: /ページ数 ページ) □その他()												
加 工	特記 事項 中綴じ仕上げ			A4判	×16頁 4/4										
納品	納品	日	令和	5 年	9 月 29	日(金)	16 時			<u></u> まで				
	納品場所			県土整	備部建	築開発	課 口分割納力	λ	ヶ所		送料	: 🗷含	む	□含まない	
	電子媒体制作 使用目的 包装·梱包 □不要														
			:							ļ					
			∠	☑要 250部単位 □簡易包装 ☑包装(クラフト紙) □梱包(ダンボール) □その他()											
	特記事	項													
著作権等・															

暴力団等の排除

ての他特記事項

- 受託者は、業務の履行にあたって「三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除措置要綱」に規定する暴力団、暴力団関係者又は暴力団関係法人等(以下暴力団等という。)による不当介入を受けたときは、次の義務を負うものとする。
- ア 断固として不当介入を拒否すること。
- イ 警察に通報するとともに捜査上必要な協力をすること。
- ウ 委託者に報告すること。
- エ 業務の履行において、暴力団等による不当介入を受けたことにより工程、納期等に遅れが生じる等の被害が生じるおそれがある場合は、委託者と協議を行うこと。
- 2 受託者が上記のイ又はウの義務を怠ったときは、三重県の締結する物件関係契約からの暴力団等排除措置要綱第7 条の規定により三重県物件関係落札資格停止要綱に基づく落札資格停止等の措置を講じる。
 - ・納入場所への搬入費等納入に係る一切の経費を入札(見積)価格に含むものとする。
 - ・校正日程等については、担当課と連絡調整のうえ円滑に進めること。
 - •その他詳細については、担当課と十分協議をすること。
 - ・契約締結権者は、三重県会計規則(以下、「規則」という)第80条第1項各号及び第2項に該当すると認められる場合は、契約の全部又は一部を解除することができるものとする。
 - ・契約締結権者は、受注者が履行期限内にその義務を履行しないときは、規則第 81条に基づき、同条第 1 項各号に該当する場合を除き、違約金を徴収するものとする。
 - ・契約締結権者は、受注者の責に帰する理由により契約を解除した場合、規則第 82条に基づき、違約金を徴収するものとする。
 - ・その他仕様書に記載がない事項については、規則の定めるところによるものとする。

規則については下記の URL から参照すること。

https://en3-jg.d1-law.com/mie-ken/d1w_reiki/reiki.html

本調達にかかる印刷については、「みえ・グリーン購入基本方針」に基づく「令和5年度環境物品等の調達方針 3役務印刷」の判断基準を満たすこと。(同調達方針では、印刷にかかる「判断基準及び配慮事項」は"国基準等を準用"しているので、具体的には「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律(グリーン購入法)」第6条の規定により定める「環境物品等の調達の推進に関する基本方針(令和5年2月) 22-2印刷」の「判断の基準」を満たすこと。ただし、作成する印刷物の印刷用紙において当該「判断の基準」を満たす製品を納入することが困難な場合は代替品を認める。

参考:「みえ·グリーン購入基本方針」「環境物品等の調達方針」

三重県ホームページ http://www.pref.mie.lg.jp/GYOUKAKU/HP/84547044152.htm

「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」

グリーン購入法. net https://www.env.go.jp/policy/hozen/green/g-law/net/kihonhoushin.html